Порядок прийому учнів до Черкаської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №13 Черкаської міської ради Черкаської області

І. Загальні положення

1.1. Зарахування учнів до Черкаської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №13 Черкаської міської ради Черкаської області проводиться відповідно до статті 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.05.2018 за № 564/32016, наказу Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 р. №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 15.05.2018 № 382 «Про закріплення за закладами загальної середньої освіти міста Черкаси територій обслуговування», на підставі заяви батьків і наявних документів.

1.2. Прийом дітей до школи здійснюється без проведення вступних випробувань, тестувань, співбесід, іспитів з перевірки їх знань з навчальних предметів відповідно до території обслуговування.

1.3. Діти, які територіально не обслуговуються навчальним закладом, можуть бути зараховані до нього при наявності вільних місць.

1.4 До 1 класу зараховуються, як правило, діти з 6 років.

1.5. Прийом дитини до школи здійснюється на безконкурсній основі.

1.6. Зарахування учнів до навчального закладу здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора.

1.7. Для зарахування учня до навчального закладу батьки або особи, які їх замінюють, подають наступні документи:

– заяву на ім’я директора школи.

– копію свідоцтва про народження.

– медичну картку встановленого зразка.

– згоду встановленого зразка на обробку персональних даних.

1.8. Дітям, які вступають до першого класу школи І-ІІІ ступеня, що обслуговує мікрорайон, де мешкає дитина, не може бути відмовлено у зарахуванні. У випадках, коли кількість заяв щодо вступу дитини до першого класу загальноосвітнього навчального закладу не за місцем проживання перевищує кількість вільних місць, перевага надається тим, чия заява була зареєстрована раніше.

ІІ. Порядок зарахування дітей до 1 класу Черкаської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №13 Черкаської міської ради Черкаської області, які мають право на першочергове зарахування та яким на 1 вересня буде 6 років

1. Чи проживаєте ви на нашій території обслуговування закладу (рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 15.05.2018 № 382 Про закріплення за закладами загальної середньої освіти міста Черкаси територій обслуговування)?

вул. Благовісна (п)	від вул. Кобзарської	до вул. Чигиринської
вул. Чигиринська (в)	від вул. Добровольського	до вул. Симиренківської
вул. Симиренківська (п)	від вул. Чигиринської	до вул. Нарбутівської
вул. Нарбутівська (п)	від вул. Симиренківської	до вул. Подолинського
вул. Подолинського (п)	від вул. Нарбутівської	до вул. Гетьмана Сагайдачного
вул. Гетьмана Сагайдачного (в)	від вул. Подолинського	до вул.Дорошенка
вул. Пацаєва (в)	від вул. Гетьмана Сагайдачного	до вул. Зінченка
вул. Зінченка (в)	від вул. Пацаєва	до вул. Симиренківської
вул. Симиренківська (в)	від вул. Зінченка	до пров. Сиверянського
пров. Сиверянський (в)		
вул. Кобзарська (нп)	від пров. Сиверянського	до вул. Благовісної
Примітка: (п) – парна сторона (нп) – непарна сторона (в) – вся вулиця		

Якщо так, то ви пишете заяву.

2.Чи навчається в нашому закладі освіти рідний (усиновлений) брат/сестра?

Якщо так, то ви пишете заяву.

3.Чи працює в нашому закладі освіти один із батьків дитини?

Якщо так, то ви пишете заяву.

Заповнюєте електронну заяву без електронного підпису. (Додаток 1)

До електронної заяви додаєте електронну копію свідоцтва про народження дитини, копію медичної довідки за формою первинної облікової документації №086-1/о, у тому числі й щеплення дитини, та копію документа, який підтверджує місце проживання дитини або одного з її батьків, зокрема один із документів:

- паспорт громадянина України (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини;

- довідка про реєстрацію місця проживання/перебування особи (дитини або одного з її батьків), що видається відповідно до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207;
- витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання/перебування особи (дитини або одного з її батьків);
- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- документ, що засвідчує право власності на відповідне житло (свідоцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу тощо);
- рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання;
- документ, що засвідчує право користування житлом (договір найму, піднайму, оренди тощо), укладений між фізичними особами (за умови, що користування відповідним житлом є реальним і здійснюється за згодою та волевиявленням власника майна; засвідчення цих двох обставин може відбуватися в різний, але прийнятний спосіб) чи укладений між юридичною і фізичною особами, зокрема щодо користування кімнатою в гуртожитку **(завірений нотаріально)**.

Сформовану папку відправляєте на ел. пошту закладу:
director@school13.ck.ua;
ck.school13.ck@gmail.com
Довідки за телефоном: (0472) 73 – 17 - 20 (приймальня),

III. Зарахування учнів 2-11 класів

3.1. Зарахування дітей до перевідних класів здійснюється за умови переводу дитини з одного навчального закладу до іншого.

3.2. Підставою для зарахування дитини є:

– заява батьків або осіб, які їх замінюють (заяву про зарахування дитини до школи можуть подати тільки батьки або особи, які їх замінюють. Ніякі інші члени родини, близькі та далекі родичі цього зробити не мають права);

– копія свідоцтва про народження дитини або копія паспорта;

– документ про базову загальну середню освіту та додаток до нього (для учнів 10-11 класів);

– табель успішності (у випадку зарахування в середині навчального року-виписка поточних оцінок), свідоцтво досягнень учня/учениці;

– особова справа дитини;

– медична довідка встановленого зразка.

– згода встановленого зразка на обробку персональних даних.

Додаток 1

Директору Черкаської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №13 ЧМР ЧО
Кошель О.В._____,
_____
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) заявника чи одного з батьків дитини)
який (яка) проживає за адресою:
_____
_____
(адреса фактичного місця проживання)
Контактний телефон_____
Адреса електронної поштової скриньки:_____

ЗАЯВА
про зарахування

Прошу зарахувати _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження)
до 1 класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою_____
_____
на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні *(потрібне підкреслити)*
(_____);
(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

навчання в закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні (*потрібне підкреслити*)_____;
(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) брата/сестри)

про роботу одного з батьків дитини в закладі освіти_____
_____;
(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності), посада працівника закладу освіти)

потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так*/ні *(потрібне підкреслити)*;

інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу:_____
_____.

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до заяви документах.

Додатки:
1. Копія свідоцтва про народження дитини.
2. Медична довідка (після закінчення карантину)
3. Копія документа, який підтверджує місце проживання дитини.

«____»_____20___ року _____
Підпис

_____

*Зазначається лише для дітей з особливими освітніми потребами.

Відповідно до статті 9 Закону України «Про освіту» загальна середня освіта може бути організована за такими формами:

– інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева);

– індивідуальна (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж.